**Załącznik nr 1 do SWZ**

|  |  |
| --- | --- |
| (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców*)* | FORMULARZ OFERTOWYI część zamówienia |

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym (tryb podstawowy bez możliwości przeprowadzenia negocjacji) pn. **Usługa cateringu dla dzieci uczęszczających do szkół podstawowych, dla których Gmina Kowalewo Pomorskie jest organem prowadzącym oraz dla podopiecznych MGOPS i uczestników Dziennego Domu Pobytu w 2026 roku**

składam niniejszą ofertę na poniższych warunkach:

Dane podpisującego ofertę:

Imię: ……………………………………………………………………………………………………

Nazwisko: ………………………………………………………………….…………………….……..

Podstawa do reprezentacji: ………………………………………………….…………………..…….

działając w imieniu i na rzecz:

………………………………………………………………….………………………………..

Uwaga: w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać poniższe dane dla wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum

nazwa (firma): ………………………………………………….……………………….………………..

adres siedziby: ……………………………………….…………………………….……….……………

REGON: …………………………………………………….………………….………………………..

NIP: …………….…………………………………………….…………..…………………….………..

1. **Składamy ofertę** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ).
2. **Oświadczamy,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wynagrodzenie ryczałtowe brutto (szacunkowe) ………………………………………………………….…………………... złotych**

w tym podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości ……...…. %, co stanowi **kwotę netto** …………………………………………………………….………………………… zł

zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie** | **Cena jednostkowa netto** | **VAT** | **Cena jednostkowa brutto** | **Ilość osobodni** | **Wartość brutto**  **kol. 4 x kol. 5** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Obiad dwudaniowy dla uczniów |  |  |  | 32 757 |  |

Jednocześnie oświadczam, że:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Wyszczególnienie kosztów dla zadania** | **Cena jednostkowa netto** | **VAT** | **Cena jednostkowa brutto**  **kol. 2 + kol. 3** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Stawka dziennego kosztu produktów  żywnościowych obiadu dwudaniowego  dla 1 dziecka wynosi |  |  |  |
| Stawka dziennego kosztu przygotowania  i dostarczenia obiadu dwudaniowego dla 1 dziecka wynosi |  |  |  |

**4. Termin płatności faktury:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Deklaruję termin płatności faktury wynoszący:**  **(*należy wstawić znak „X” w odpowiedniej rubryce*)** | |
|  | 7 dni |
|  | 14 dni |
|  | 30 dni |

**5. Adres miejsca przygotowania posiłku dla zadania:**

**…………………………………………..……….……………………………….……………………**

……………………………………………………………………………………….…………………

**6. Informujemy, że** *(niewłaściwe skreślić)*:

1. wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*,
2. wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących *towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia)*: ……………………………………………………………… \*

Wartość *towarów / usług* *(w zależności od przedmiotu zamówienia)* powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to …………………………………. zł netto.

**7. Informujemy, że** *(właściwe zaznaczyć)*:

□ jestem mikro przedsiębiorstwem □ jestem średnim przedsiębiorstwem

□ jestem małym przedsiębiorstwem □ jestem dużym przedsiębiorstwem

□ jestem jednoosobowym przedsiębiorstwem

w rozumieniu zaleceń Komisji Europejskiej, przy czym za: mikro przedsiębiorstwo uważa się : mniej niż 10 pracowników, obrót roczny lub bilans nie przekracza 2 mln EUR; małe przedsiębiorstwo uważa się: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR; a za średnie przedsiębiorstwo uważa się: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR; duże przedsiębiorstwo – 250 pracowników lub więcej, obrót roczny lub bilans przekracza 50 mln EUR.

8. Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia \* (wpisać jeśli dotyczy, brak uzupełnienia tej części spowoduje, że zamawiający uzna realizację zamówienia bez udziału podwykonawców): …………………………………………………………………………...…

……………………………………………………………………………………………………………

9. Zamierzamy powierzyć wykonanie części zamówienia następującym podwykonawcom (podać nazwy podwykonawców, jeżeli są już znani) \*:………………………………..………………………..………………………………………………………………………………………………….………...

……………………………………………………………………………………………………………

10. Oświadczamy, iż następujące części zamówienia wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia \*:

Wykonawca (nazwa): …………………………. Wykona: ………………….

Wykonawca (nazwa): …………………………. Wykona: ………………….

Dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – należy dostosować do liczby wykonawców w konsorcjum.

11. Zobowiązujemy się do realizacji zamówienia w terminie określonym w SWZ.

12. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ i jej załącznikach.

13. Oświadczamy, iż jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.

14. Oświadczamy, iż informacje i dokumenty zawarte w odrębnym, stosownie oznaczonym i nazwanym załączniku ……………….. *(należy podać nazwę załącznika)* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku do Oferty ………………………….. *(należy podać nazwę załącznika)* i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

15. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi postanowieniami umowy, określonymi w SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

16. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[[1]](#footnote-2) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu, i których dane zostały przekazane Zamawiającemu w ramach zamówienia[[2]](#footnote-3).

17. Zwrotu wadium należy dokonać na podany rachunek bankowy: …………………………………..

**18. UPOWAŻNIONYM DO KONTAKTU** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:

Imię i nazwisko: …………………………………………………………………….……………

tel. ………………………………….., e-mail: …………………………………...……………….

19. Spis dołączonych oświadczeń i dokumentów:*(należy wymienić wszystkie złożone oświadczenia i dokumenty.)*:

………………………………………………………………………………………...…………...

…………………………………………………………………………………………...…………

* Niewłaściwe skreślić

*(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany*

*lub podpis osobisty osoby/osób upoważnionej/upoważnionych)*

1. rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-2)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-3)